



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát
Arabská 683, 160 66 Praha 6**

PROTOKOL O KONTROLE

Čj. ČŠIS-825/25-S
Sp. zn. ČŠIS-S-180/25-S

Kontrola dodržování právních předpisů podle § 174 odst. 2 písm. d) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů.

Název	Masarykova základní škola a Mateřská škola Suchomasty, okres Beroun
Sídlo	267 22 Suchomasty 135
E-mail	reditel@mazs.cz
IČO	75 033 089
Identifikátor	600 043 070
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Ing. Miroslava Pecková
Zřizovatel	obec Suchomasty
Místo inspekční činnosti	Suchomasty 135, Suchomasty 154, Suchomasty 97
Inspekční činnost na místě	5. a 7. 3. 2025
Kontrolované období	školní rok 2024/2025 k datu inspekční činnosti

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět kontroly

Kontrola dodržování vybraných ustanovení školského zákona a souvisejících a prováděcích právních předpisů, které se vztahují k poskytování vzdělávání a školských služeb, vykonávaná podle § 174 odst. 2 písm. d) školského zákona.

Kontrolní zjištění

Kontrola byla vykonána v mateřské škole (dále „MŠ“), základní škole (dále „ZŠ“) a školní jídelně výše uvedené příspěvkové organizace (dále „škola“).

1. Kontrola dodržování § 30 odst. 1, 2 a 4 školského zákona (vydání, obsah, zveřejnění řádů a seznámení s jejich obsahem, informování o jejich vydání a obsahu)

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) vydala školní řády MŠ a ZŠ a vnitřní řád školní jídelny, které obsahují náležitosti stanovené výše uvedeným právním předpisem. Prokazatelným způsobem seznámila s těmito dokumenty zaměstnance školy (doloženo záznamy z pedagogické rady a provozních porad), žáky (doloženo zápisy v třídních knihách). O vydání a obsahu příslušných řádů informovala zákonné zástupce dětí a žáků (doloženo archy s podpisy zákonných zástupců dětí a žáků a zápisy z třídních schůzek). Ředitelka zveřejnila řády na přístupném místě ve škole.

Nebylo zjištěno porušení výše uvedeného právního předpisu.

2. Kontrola dodržování § 1 odst. 2 vyhlášky č. 107/2005 Sb., o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů (plnění výživových norem)

Kontrola plnění výživových norem byla zaměřena na čtyři vybrané komodity: volné tuky, volný cukr, ovoce a zelenina. Kontrolou propočtu spotřebních košů za prosinec 2024, leden a únor 2025 bylo zjištěno, že průměrná měsíční spotřeba na strávnicka a den byla pro strávnicky MŠ v komoditě tuky plněna na 105,26 % normativní spotřeby stanovené vyhláškou č. 107/2005 Sb. Přípustná tolerance stanovená v příloze č. 1 vyhlášky č. 107/2005 Sb. je $\pm 25\%$ s výjimkou tuků a cukru, kde množství volných tuků a volného cukru (100 %) představuje horní hranici, kterou lze snížit, nikoli zvýšit.

Bylo zjištěno porušení výše uvedeného právního předpisu.

Poslední kontrolní úkon

Poslední kontrolní úkon byl proveden dne 7. 3. 2025 vrácením příslušných originálů podkladů zapůjčených ke kontrole.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 15 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání námitek, resp. od doručení vyřízení námitek, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření

Zprávu zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Školní řády MŠ a ZŠ a vnitřní řád školní jídelny, účinnost k termínu inspekční činnosti
2. Spotřební koš za prosinec 2024, leden a únor 2025

3. Záznamy z pedagogické rady a provozních porad, školní rok 2024/2025 k termínu inspekční činnosti
4. Třídní knihy ZŠ, školní rok 2024/2025 k termínu inspekční činnosti
5. Zápisy z třídních schůzek MŠ a ZŠ, archy s podpisy zákonných zástupců dětí a žáků, školní rok 2024/2025 k termínu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 13 kontrolního řádu může ředitelka podat proti kontrolnímu zjištění uvedenému v protokolu o kontrole písemné zdůvodněné námitky, z nichž je zřejmé, proti jakému kontrolnímu zjištění směřují, a to do 15 dnů ode dne doručení protokolu o kontrole. Případné námitky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení protokolu o kontrole

Mgr. Hana Mikulcová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Bc. Matouš Vokoun, školní inspektor

Bc. Jana Jungerová, kontrolní pracovnice

7. 4. 2025