

Provozní řád školní jídelny

Zásady provozu

Provoz školní jídelny se řídí především vyhláškou o školním stravování č. 107/2005 Sb. v platném znění, hygienickými předpisy, školským zákonem č. 561/2004 Sb. v platném znění. Školní stravování se řídí výživovými normami, rozpětím finančních limitů na nákup potravin a spotřebním košem.

Školní jídelna zajišťuje stravování pro děti ZŠ, MŠ, zaměstnance školy a cizí strážníky.

Kategorie strážníků

Strážníci jsou zařazeni do kategorií podle věku, kterého ve školním roce dosáhli (1.9.-31.8).

Podle věku strážníka jsou upraveny i výživové a finanční normy.

Provoz školní jídelny

Pracovní doba: 6,00 – 14,30

Pracovní doba vedoucí ŠJ	Po	6,00 – 10,15
	Út	10,30 – 14,30
	St	6,00 – 10,15
	Čt	10,30 – 14,30
	Pá	10,30 – 14,00

Výdej stravy

Výdejní doba pro dopolední svačinu	MŠ	7,30 - 7,45	- odvoz do MŠ
Výdejní doba pro oběd	MŠ	10,30 – 10,45	- odvoz do MŠ
	ZŠ	<u>11,00 - 13,30</u>	dle rozvrhu
Výdejní doba pro svačinu	MŠ	10,30 - 10,45	- odvoz do MŠ
Výdej do jídelnosičů (cizí strážníci)		10,30 - 11,00	

Cizí strážníci mají připraveny jídelnosiče k odběru na pojízdném vozíku u vchodu do budovy.. Do jídelnosičů je oběd vydán o teplotě min. 63°C. Oběd je určen k přímé spotřebě. Musí být spotřebován nejpozději do čtyř hodin od vyhotovení. Jídelnosiče musí být označené a řádně umyté (vydezinfikované).

Výše stravného od 1.9. 2022

- a) mateřská škola
 - 3 – 6 let dopolední svačina 11,- Kč
 - oběd 23,- Kč
 - odpolední svačina 11,- Kč
 - 7 let dopolední svačina 11,- Kč
 - oběd 25,- Kč
 - odpolední svačina 11,- Kč
- b) základní škola
 - 11 – 14 let oběd 32,- Kč
 - 15 a více oběd 34,- Kč
- c) zaměstnanci 36,- Kč
- d) cizí strážníci 75,- Kč (OÚ Suchomasty přispívá svým důchodcům 10,- Kč)

Obědy ve školní jídelně se skládají z polévky, hlavního chodu, nápoje, případně doplňku (ovoce, salát, dezert). Nápoj je také součástí svačiny. Žáci ZŠ a děti MŠ mají v době pobytu ve škole nárok na dotovaný oběd – hradí pouze cenu potravin k přípravě pokrmu.

Platba stravného

Stravné se platí následující měsíc za měsíc předešlý.

- 1) **Výhradně bezhotovostně** – srážkou z účtu. Zákonný zástupce si zavede osobně nebo prostřednictvím internetového bankovníctví souhlas s inkasem. Každý nový strážník obdrží tiskopis k zavedení souhlasu s inkasem.

– popřípadě zašle přesnou částku za obědy na účet školy

Číslo bankovního účtu školy 51-4867630257/0100

2) Hotově jen výjimečně

Pokud nebude stravné uhrazeno nejpozději do 15-tého následujícího měsíce, stravování bude pozastaveno. Dítě nemůže docházet do MŠ.

Přihlašování a odhlašování stravného

Strávník se každý rok přihlašuje na základě vyplněné přihlášky.

Odhlásit stravné je možné telefonicky na tel. 724 863 467, 311 680 058 do 7,00 h. téhož dne. Nepřítomnost dětí v MŠ stačí nahlásit p. učitelce do 7,30 h. téhož dne.

Žáci nastupující po nemoci do školy se musí přihlásit den předem.

V době prázdnin, ředitelského volna, třídních výletů je strávník automaticky odhlášen.

Neodhlášená strava je strávníkovi účtována.

Stravování v době nemoci

Podle vyhlášky č. 107/2005 Sb. o školním stravování, jsou dotované obědy pro žáky určeny podle § 2 odst. 7 této vyhlášky ke konzumaci ve školní jídelně, tj. pro žáky, kteří jsou ve škole. Výjimku tvoří podle § 4 odst. 9 první den neplánované nepřítomnosti žáka ve škole, kdy si může oběd odebrat do jídlonosiče. Proto je nutné v době nepřítomnosti žáka ve škole **OBĚD ODHLÁSIT VE ŠKOLNÍ JÍDELNĚ!!**

Zaměstnanci mají nárok na oběd po odpracování 3 hodin. Do té doby se započítává i příprava pedagogického pracovníka na výchovně vzdělávací práci.

Oběd se nevydává zaměstnanci v době nepřítomnosti na pracovišti z důvodu nemoci, dovolené nebo čerpání náhrad za stravné v době pracovní cesty.

Dietní stravování u dětí (diabetická, bezlepková, nemoci jater a ledvin)

- dietu, kterou nemůže ŠJ připravovat, dodává rodič do ŠJ ve svém obalu
- pokrm je označen a skladován v samostatném oddělení lednice
- před výdejem se pokrm ohřeje v mikrovlnné troubě a je expedován
- rodič musí doložit lékařské potvrzení, je sepsána smlouva a podepsáno čestné prohlášení o nezávadnosti dodávaného pokrmu

Organizace stolování

- do jídelny vstupují žáci za doprovodu dozorujícího učitele
- před vstupem do jídelny si žáci vydezinfikují ruce, přezují a odloží kabát nebo bundu na věšák
- u okénka si vyzvednou polévku, hlavní jídlo, příbor, nápoj (popř. doplněk)
- strávníci jsou povinni chovat se ukázněně v souladu s hygienickými a společenskými pravidly
- po konzumaci si strávník odnese použité nádobí k příslušnému okénku
- případné znečištění nahlásí pracovnícím v kuchyni
- do školní jídelny nemají přístup ti žáci, kteří se nestravují

Alergeny v pokrmu

Od prosince 2014 má ŠJ povinnost v jídelním lístku uvádět alergen, který se použije k přípravě pokrmu. Alergeny budou očíslovány a spolu s jídelním lístkem vyvěšeny.

Alergické reakce se vyskytují do 1 hodiny po požití alergenu – kýchání, svědění, kopřivka, otoky, nevolnost, křeče..

Doba prázdnin

Školní jídelna vaří pouze pro MŠ, zaměstnance školy a cizí strávníky. Doba uzavření je zveřejněna na nástěnce u vchodu do ŠJ a je informován zřizovatel.

Jídelní lístek

Jídelní lístek sestavuje vedoucí ŠJ ve spolupráci s vedoucí kuchařkou na základě zdravé výživy. Je sestavován na týden dopředu a vyvěšen na chodbě školy, případně na webových stránkách <http://www.mazs.cz>

Provozní řád byl projednán s vedením školy a nabývá platnost od 1.9. 2022

Ing. Miroslava Pecková
ředitelka školy

Ing. Petra Pišvejcová
vedoucí školní jídelny